INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0569- 2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	LINA MARCELA CABEZAS PALMA
Cedula	1.087.209.508
Valor del contrato:	$23.682.000
Fecha inicio	16/Ene/2026
Fecha finalización	30/Jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	9503284918
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	289616617
Operador:	APORTES EN LÍNEA
Fecha de Pago	06/05/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Abril/2026

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO APOYO A LA INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA EN SANTIAGO DE CALI BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( ) Vencida
( ) Anticipada
(x) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (5)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1.Gestionar acciones para la iniciación y formación deportiva a través de la ejecución articulada de las acciones psicosociales del proyecto, en coherencia con los lineamientos del programa, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos y al fortalecimiento de los	1. Gestioné y formuló la malla psicosocial del mes de abril, donde se construyeron los lineamientos de los temas a tratar cómo la motivación y las Metas Personales, El 02 de mayo de 2026, en la Secretaría del Deporte y la Recreación, se gestionó la malla psicosocial de abril bajo el Programa Poblaciones y Etnias. En esta sesión se definieron

procesos de intervención con los beneficiarios.	lineamientos sobre motivación, metas personales y autonomía, con el fin de brindar herramientas para la toma de decisiones y fortalecer las intervenciones integrales en beneficio de la comunidad.
2. Realizar el seguimiento y control de las actividades en campo, de acuerdo con las líneas estratégicas del proyecto, mediante el acompañamiento psicosocial en los escenarios deportivos, así como el registro y gestión de la información documental y digital relacionada con la misionalidad del programa.	2. Realicé el seguimiento y control de las actividades en campo ejecutadas por los formadores en el mes de marzo, mediante la realización de la visita Psicosocial en especial a la formadora Carolina Calvache. Donde se evidenció el cumplimiento en las actividades y la debida ejecución de las jornadas recreativas enfocadas a las directrices del Programa Comunidades y Etnias, visita realizada el 11 de mayo del 2026 en las instalaciones del Punto Ecológico Ser Ambiental el Barrio Omar Torrijos de la Comuna 13.
3. Participar en el desarrollo de las actividades de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación, aportando desde el componente psicosocial al fortalecimiento de la ejecución del programa.	3. Participé en el desarrollo de la jornada de capacitación Misión Formarnos, a cargo de los Dinamizadores Sociales de las Líneas Poblacionales de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Esto con el fin de realizar una unificación de conceptos mitológicos, técnicos, psicosociales y en gestión de calidad. Donde los formadores construyeron desde sus saberes y guiados por los dinamizadores los aspectos que deben reforzar para una óptima ejecución en campo según los lineamientos requeridos por los Programas. en las Instalaciones del Club Tequendama, en el Barrio Nueva de la comuna el 19, el 04 de mayo del 2026.
4. Realizar la identificación y reporte de situaciones relevantes de tipo psicosocial que se presenten durante la ejecución del proyecto, conforme a los protocolos y orientaciones definidas por el programa.	4. Realicé la mesa de trabajo con el equipo dinamizador del Programa Poblaciones y Etnias, durante la formación de formadores, donde se realiza una retroalimentación sobre los momentos de las sesiones de clase implementada por ellos, aparte de reforzar los contenidos psicosociales y recreativos, que les permiten a los beneficiarios cumplir con los objetivos metrológicos durante las sesiones, permitiendo aprendizajes significativos para la comunidad. Actividad realizada de manera virtual en la plataforma MEET el día 06 de mayo del 2026.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	5. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1LUe4bt4qHN6h1uOyDQg94taZnJvQaxnc?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/may/2026